



## **Journée des initiatives territoriales pour l'emploi (JITE)**

**3 JUILLET 2018 – Paris**

**Appel à remontée d'initiatives avant le 14 avril 2018**

**L'objectif de la Journée des initiatives territoriales est de mettre en visibilité vos projets au service du développement des territoires et de l'emploi : les expliquer, échanger sur les solutions et partager vos expériences.**

**Elle est l'occasion d'un dialogue et d'échanges entre acteurs publics et privés, au croisement des visions nationale et territoriales. Cela participe d'un processus d'amélioration continue des politiques d'emploi, de formation, de compétences, de développement économique.**

**En effet, vos initiatives sont en elles-mêmes porteuses d'innovation, d'agilité. Ce sont des accélérateurs de réussites. Ce que vous réalisez sur les territoires est crucial dans un monde qui bouge, et qui bouge vite. Il est important que l'ensemble des acteurs que vous représentez prennent l'initiative, se mobilisent pour répondre efficacement à des enjeux d'emploi et de compétitivité.**

**Les initiatives territoriales pour l'emploi ont en commun :**

- **Une inscription territoriale**
- **Des partenariats entre acteurs publics ou associatifs et acteurs privés de l'emploi, avec obligatoirement une participation d'entreprises du territoire, dans une logique de décloisonnement**
- **Un premier bilan opérationnel**
- **Des objectifs de création et de maintien dans l'emploi**

**Elles se définissent par une volonté de poser un cadre d'action commun et une démarche partenariale qui permettent à chacun de se mobiliser de façon concertée et complémentaire dans un plan d'action opérationnel.**

**Les thématiques retenues pour la JITE 2018 sont les suivantes :**

- **Insertion :**
  - **entreprises, insertion et territoire**
  - **innover pour l'inclusion dans l'emploi**
- **Transitions**
  - **transition écologique**
  - **transitions professionnelles et adaptation des compétences**
- **Appui aux TPE/PME**
  - **le digital au service des TPE/PME**
  - **services aux TPE/PME**



## Fiche de remontée des projets

**Retour avant le 14 avril 2018**

**à**

**[ite@emploi.gouv.fr](mailto:ite@emploi.gouv.fr)**

**[sandrine.tregaro@emploi.gouv.fr](mailto:sandrine.tregaro@emploi.gouv.fr)**

**[chantal.caritey@emploi.gouv.fr](mailto:chantal.caritey@emploi.gouv.fr)**

### **IMPORTANT :**

**La réponse à l'appel à projet suppose de vous rendre disponible le 3 juillet prochain.**

**Les projets retenus seront présentés par groupes composés de 3 à 4 projets. Les intervenants disposent chacun de 5 à 8 mn pour présenter tour à tour leurs projets de façon synthétique. Ensuite l'animateur pose éventuellement une question pour compléter les interventions et on passe très vite aux questions avec la salle (les comptoirs durent une heure, et c'est vite passé).**

**Vous pouvez intervenir à plusieurs pour présenter le projet, mais nous vous conseillons 3 intervenants maximum pour faciliter l'échange ; Cela dépend aussi des partenaires qu'il vous semble intéressant d'associer à la présentation. Il est vivement souhaité que l'un des intervenants soit une entreprise, de préférence TPE/PME pour témoigner de la valeur ajoutée du dispositif.**

**Vous n'avez pas de présentation particulière de type vidéo ou powerpoint à préparer.**

**Intitulé du projet (60 caractères maximum)<sup>1</sup>:**

**Territoire concerné (région, département, infra-départemental, communauté de communes...):**

**Public visé :**

### **Présentation du projet**

**Décrire le contexte, les conditions d'émergence du projet, le(s) secteur(s) d'activité, la (les) problématique(s), l'initiateur(s), ...**

---

<sup>1</sup> Le nom proposé pourra être modifié si le nombre de caractères maximum n'est pas respecté

● **Objectif (s)**

**Décrivez en détail les objectifs du projet**

● **Partenariats**

**Citer l'ensemble des partenaires privés et publics, préciser la structure chef de file ...**

## ● Modalités de gouvernance et de pilotage

Décrire les modalités de gouvernance et de pilotage ainsi que les modalités d'animation du projet... Le projet s'est-il appuyé sur une instance de pilotage ad hoc ou sur une instance existante ? Qui assure le pilotage stratégique (poursuite des objectifs, réajustements éventuels, etc.) ? Qui en assure le pilotage opérationnel ? Quelles sont plus précisément les outils utilisés pour piloter le projet (comité de suivi, tableaux de bord, logiciel de suivi de projet, etc.) ? Les entreprises occupent-elles une place dans la gouvernance et le pilotage du projet ?

**Etat d'avancement au 31 mars 2018** (vous pouvez joindre tout document permettant d'apprécier l'avancement : compte rendu de comité de pilotage, power-point, bilan intermédiaire ...)

**Actions mises en place :**

**Calendrier de réalisation :**

**Outils produits :**

**Résultats (ou point d'étape) :**

## ● Budget du projet

Préciser le coût total du projet, le montant du financement public, la part de financement des entreprises, le financement européen le cas échéant... (Préciser si le coût est total ou par année du projet)

**Coût total du projet :**

**Montant total des financements publics hors financements européens (préciser l'origine) :**

**Montant total des financements privés (préciser l'origine) :**

**Financement européen**

**Oui**

**Non**

**Si oui préciser le montant et la nature :**

## ● Synthèse (10 lignes maxi)

**Quels sont les points forts de votre projet ?**

**En quoi apportez-vous une réponse innovante (ou nouvelle) aux problématiques posées ?**

● **Modalités de communication**

Joindre si possible les éléments produits et citer les liens utiles (site internet, publications, articles presse, plaquettes...)

Quelles sont les cibles de communication et les objectifs visés ? Quels sont les outils et canaux de communication utilisés ?

● **Evaluation**

Quelle évaluation avez-vous prévue pour le projet (auto-évaluation, prestataire externe...)  
Quels sont les principaux indicateurs retenus ?

● **Essaimage**

L'essaimage du projet a-t-il été envisagé ? Si oui, comment ? A quelle échelle territoriale l'essaimage est-il envisagé ? Disposez-vous d'outils spécifiques pour l'essaimage ?

● **Personne(s) contact et/ou susceptible(s) de témoigner**

**Sauf avis contraire de votre part, les coordonnées pourront être communiquées dans le cadre des actions de communication menées par la DGEFP en rapport avec la Journée des initiatives territoriales 2017**

**Prénom, nom :**

**Structure :**

**Fonctions :**

**Tél :**

**e-mail :**

**Prénom, nom :**

**Structure :**

**Fonctions :**

**Tél :**

**e-mail :**